

【入札書記載例 1：競争加入者本人が入札する場合】

入 札 書

(件 名)

〇〇〇〇〇の供給

入札金額 金 << 金 額 >> 円也 (税抜)

契約基準を熟知し、入札説明書に従って、上記の物品を供給するものとして、入札に関する条件を承諾のうえ、上記の金額によって入札します。

<< 日付 >>

国立大学法人横浜国立大学 御中

競争加入者

<< 住 所 >>

<< 会 社 名 >>

<< 代表者名 >>

社 印

代表者印

【備考】

- (1) 入札にあたっては、初回の入札で落札しないとき、再度入札を繰り返すことがあるため、入札書を複数枚持参すること。また、入札を執行しても落札者がいないときは、最低額の申し込みを行った者に対して見積書の提出を要請することがある。
- (2) 再度入札を行う際に、辞退する場合は入札金額欄に「辞退」と記入すること。

【入札書記載例2：代理人が入札する場合】

入 札 書

(件 名)

〇〇〇〇〇の供給

入札金額 金 《金 額》 円也 (税抜)

契約基準を熟知し、入札説明書に従って、上記の物品を供給するものとして、入札に関する条件を承諾のうえ、別紙内訳のとおり上記金額によって入札します。

《日付》

国立大学法人横浜国立大学 御中

競争加入者

《住 所》

《会 社 名》

《代表者名》

《代 理 人》

印

社印や代表社印は、押印しないこと

【備考】

- (1) 入札にあたっては、初回の入札で落札しないとき、再度入札を繰り返すことがあるため、入札書を複数枚持参すること。また、入札を執行しても落札者がいないときは、最低額の申し込みを行った者に対して見積書の提出を要請することがある。
- (2) 再度入札を行う際に、辞退する場合は入札金額欄に「辞退」と記入すること。

【入札書記載例 3 : 復代理人が入札する場合】

入 札 書

(件 名)

〇〇〇〇〇の供給

入札金額 金 _____ 《金 額》 _____ 円也(税抜)

契約基準を熟知し、入札説明書に従って、上記の物品を供給するものとして、入札に関する条件を承諾のうえ、別紙内訳のとおり上記金額によって入札します。

《日付》

国立大学法人横浜国立大学 御中

競争加入者

《住 所》

《会 社 名》

《代表者名》

《復代理人》

印

社印や代表社印は、
押印しないこと

【備考】

- (1) 入札にあたっては、初回の入札で落札しないとき、再度入札を繰り返すことがあるため、入札書を複数枚持参すること。また、入札を執行しても落札者がいないときは、最低額の申し込みを行った者に対して見積書の提出を要請することがある。
- (2) 再度入札を行う際に、辞退する場合は入札金額欄に「辞退」と記入すること。