

平成27年度横浜国立大学国際教育センター
科目等履修生出願要項

国際教育センター

本センター日本語教育部で定めた授業科目のうち、1科目又は数科目を選択して履修しようとする者
に対しては、教育研究に支障のない場合に限り、選考のうえ科目等履修生として入学を許可します。
科目等履修生として入学を許可された者が、履修した授業科目について所定の試験を受け、合格し
た場合は単位が与えられます。

なお、国際教育センターで開講する日本語科目の内容は、学部・大学院留学生向けの日本語となり
ます。(本制度により留学ビザ取得を目的とすることは認めません。)

1. 入学時期

科目等履修生の入学時期は、4月又は10月とします。

2. 出願資格

「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を取得している者で、次の各項の1つに
該当する者とします。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び平成27年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び平成27年3月修了見込みの者
- (3) 外国において学校教育による12年の課程を修了した者及び平成27年3月31日までに修了見込み
の者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして指定した在外教育施設の当該
課程を修了した者及び平成27年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満た
すものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及
び平成27年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験
に合格した者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規定（昭和26年文部省令
第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む）
- (8) 本学において、個別の入学資格により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
で、18歳に達した者
- (9) その他、本センターにおいて、高等学校又は中等教育学校を卒業した者と同等以上の学力がある
と認められる者

3. 履修期間

科目等履修生の履修期間は、1年以内とします。

4. 履修可能単位数と単位の取得方法

1年間16単位（半年間8単位）を限度として、単位は講義参加状況、学期中又は学期末に行われる試験・レポート等による総合評価に基づき認定・授与します。

履修可能科目については別表の「履修可能科目一覧」を参照してください。

5. 出願受付期間及び受付時間

春学期（通年科目、秋学期科目を含む）（4月入学）

平成27年3月2日（月）～3月11日（水）受付時間9：00～16：00

秋学期（10月入学）平成27年9月1日（火）～9月9日（水）受付時間9：00～16：00

6. 出願要項

(1) 提出書類（*日本語以外の証明書は、日本語訳を添付してください。）

- ①科目等履修生入学願書（本センター所定の様式） 1式
- ②最終出身学校の卒業又は修了（見込）証明書 1通
- ③最終出身学校の成績証明書 1通
- ④写真 縦40mm×横30mm 1枚 入学願書に貼付
- ⑤返信用封筒（角形2号封筒（240mm×332mm）に、住所、氏名を明記し440円切手を貼付のこと） 1通
- ⑥在留カード（授業履修期間末日までの在留資格があること）の写し 1通
- ⑦就職している者にとっては、勤務先の所属長の承諾書（任意） 1通
- ⑧その他大学が必要と認める書類

(2) 検定料 9,800円 *検定料は、改定される場合があります。

- ①払込期間：出願期間の1週間前より出願期間の最終日まで
- ②振込場所：郵便局・ゆうちょ銀行の受付窓口（ATMは使用不可）
- ③振込方法
 - a. 「払込取扱票」のご依頼人名は出願者本人の名前を記入してください。（願書の氏名と照合します。）
 - b. 「振替払込請求書兼受領証」及び「振替払込受付証明書（お客様用）」を受付窓口で受け取る際に、必ず受付局日付印を確認してください。
 - c. 受付窓口から受け取った「振替払込受付証明書（お客様用）」を、所定の貼付用紙に貼付のうえ、出願書類と共に提出してください。

※土曜日、日曜日、休日は振込ができませんのでご注意ください。

※振込時に別途必要な振込手数料は、出願者本人の負担となります。

※検定料は二重に払い込まないでください。（万が一、二重に払い込んでしまった場合は、「問い合わせ先」にご相談ください。）

※検定料が払い込まれていない場合、又は払込済みの「振替払込受付証明書（お客様用）」

を所定の貼付用紙の欄に貼り付けていない場合は、出願を受理しません。

- (3) 出願先 横浜国立大学 国際教育センター内 学務・国際部 教務課 国際教育係
〒240-8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台79-1 電話 045-339-3186(または 3176)

7. 選考方法

科目等履修生の選考は、本センターにおいて収容人数を考慮のうえ、志願者から提出された書類に基づき選考します。なお、選考結果については、本人宛に通知します。
本センターで開講される日本語授業は、初級から上級までのレベル別編成となっています。別
に実施するプレイスメントテスト及び履修相談により履修できる授業が決定します。

8. 入学料等の支払いについて

合格者は、所定の期間に入学手続きを行ってください。

入学料 28,200円

授業料 (1単位につき) 14,800円 ※入学料、授業料は改定される場合があります。

9. 個人情報の取扱いについて

出願者の提出書類等に記載された個人情報については、選考に係る用途のほか、本学における調査・研究に利用することがあります。調査・研究結果を発表する場合は、個人が特定できないように処理します。それ以外の目的に個人情報が利用又は提供されることはありません。

10. その他

- (1) いったん提出した書類及び納入済みの入学検定料は、一切返還しません。
- (2) 出願の際、卒業又は修了見込みの者は、入学までに卒業又は修了証明書を提出してください。
- (3) 入学料及び授業料は入学手続き時に一括納入してください。また、納入済みの入学料及び授業料は一切返還しません。
- (4) 4月に入学した者が次のいずれかを希望する場合は、秋学期の出願期間内(平成27年9月1日～9月9日)に入学願書を提出してください。この場合、検定料、入学料は不要で、授業料のみ必要となります。
 - a. 履修期間が半年の者が引き続き秋学期開講科目の履修を希望する場合
 - b. 履修期間1年の者が新たに秋学期開講科目の履修を希望する場合
- (5) その他不明な点は、下記に問い合わせください。
横浜国立大学 国際教育センター内 学務・国際部 教務課 国際教育係
〒240-8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台79-1 電話 045-339-3186(または 3176)