

履 歴 書

以下の項目について手書きでもれなく記入してください。

ふりがな				性別
氏 名				
生年月日	年	月	日生 (満 歳)	
現 住 所	〒 — TEL () —			
携帯電話	— —			

写真貼付

- 1 申込前3ヶ月以内に撮影したもの
- 2 正面向、上半身、無帽
(縦4cm×横3cm)

学歴は高校卒業から記入してください。

年	月	学 歴 ・ 職 歴			
コンピュータスキル (使用できるソフト及び資格等)		語 学 能 力			
		英語	TOEIC (	点	年取得)
			TOFEL (	点	年取得)
			英 検 (	級	年取得)
		その他の外国語 (			)
資 格 ・ 免 許		趣 味 ・ 特 技			
通勤時間	約 時間 分	扶養家族数 (配偶者を除く)	配偶者	配偶者の扶養義務	
		人	※ 有 ・ 無	※ 有 ・ 無	
その他特記事項					

エントリーシート

以下の項目について、この様式の中に手書きでもれなく記入し、指定の宛先まで郵送してください。

氏名

あなたが応募した職種に関係するあなたの経歴やスキルがどのように役立つかをPRしてください。

今回の応募に対するあなたの心構えや抱負を、これまでの経験を踏まえて述べてください。

最近で関心を持ったニュースは何でしたか。また、そのニュースに対してあなたの考えを簡潔に述べてください。