

---

2016年度

---

上海・海外社会研修

募 集 要 項

---

国立大学法人横浜国立大学

国際戦略推進機構



## < 目 次 >

|     |                           |   |
|-----|---------------------------|---|
| 1.  | 目的                        | 3 |
| 2.  | 海外社会研修実施時期・実施期間・実施場所・募集人員 | 3 |
| 3.  | 海外社会研修の研修内容・日程            | 3 |
| 4.  | 応募資格                      | 4 |
| 5.  | 応募方法                      | 4 |
| 6.  | 選考                        | 5 |
| 7.  | 事前研修等                     | 5 |
| 8.  | 海外社会研修に係る経費               | 5 |
| 9.  | 海外社会研修の研修時間・休日            | 6 |
| 10. | 報告書の提出                    | 6 |
| 11. | 事後研修（報告書、アンケート提出及び報告会）    | 6 |
| 12. | 守秘義務・禁止事項                 | 6 |
| 13. | 問い合わせ先                    | 7 |

## 1 目的

横浜国立大学の国際基本戦略の中に、世界を舞台に活躍できる人材を、全力をあげて育成する基本指針（第2項）があります。また、その行動戦略の中には、国際人材育成戦略（A項）として「世界で活躍する人材の育成」を推進することを掲げています。これらの人材を育成するコースワークの一つとして、現在世界で2番目の経済大国である中国の文化と歴史背景、そして、実際の経済やビジネス慣習を体得することは非常に重要であると考え、本学の国際人材育成の一環として位置付けています。

## 2 海外社会研修実施時期・実施期間・実施場所・募集人数

### (1) 実施時期

2017年2月19日（日）から2017年3月4日（土）までの間に海外社会研修を実施します。

### (2) 実施期間 14日間

### (3) 実施場所 華東師範大学（上海）及び在上海日系企業

### (4) 募集人数 6名（鹿島建設2名、損保ジャパン3名、三菱倉庫1名）

※ 希望者が多数の場合には抽選とします。

## 3 海外社会研修の研修内容・日程

### (1) 2月20日（月）～2月24日（金）：中国語・上海事情研修（華東師範大学）

※ 中国語のレベルは不問。各自のレベルにあった研修を行います。

※ 第1週目に華東師範大学日本語学科生との交流会、同窓会による夕食会の開催を予定しています。

### (2) 2月27日（月）～3月2日（木）：在上海日系企業における海外社会研修

※ 研修内容は企業により異なります。受入企業決定後、通知します。

### (3) 3月3日（金）午前：研修発表会準備（スライド等の作成）、午後：発表会（華東師範大学）

| 月                                                            | 火                                               | 水                                         | 木                                               | 金                                         | 土          | 日          |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------|------------|
| 30                                                           | 31                                              | 2/1                                       | 2                                               | 3                                         | 4          | 5          |
| 6                                                            | 7                                               | 8                                         | 9                                               | 10                                        | 11 建国記念の日  | 12         |
| 13                                                           | 14                                              | 15                                        | 16                                              | 17                                        | 18         | 19<br>到着   |
| 20<br>オリエンテーション<br>9:30-11:45<br>中国語(読解)<br>午後<br>中国語(リスニング) | 21<br>8:30-11:45<br>中国語(読解)<br>午後<br>中国語(リスニング) | 22<br>8:30-11:45<br>中国語(読解)<br>午後<br>上海事情 | 23<br>8:30-11:45<br>中国語(読解)<br>午後<br>中国語(リスニング) | 24<br>8:30-11:45<br>中国語(読解)<br>午後<br>上海事情 | 25<br>自由行動 | 26<br>自由行動 |
| 27<br>午前<br>在上海日系企業<br>社会研修                                  | 28<br>午前<br>在上海日系企業<br>社会研修                     | 3/1<br>午前<br>在上海日系企業<br>社会研修              | 2<br>午前<br>在上海日系企業<br>社会研修                      | 3<br>午前<br>発表会準備<br>午後<br>海外社会研修<br>発表会   | 4<br>帰国    | 5          |
| 6                                                            | 7                                               | 8                                         | 9                                               | 10                                        | 11         | 12         |

2017年2月・3月

#### 4. 応募資格

- (1) 本学の正規の日本人学生（学部生・大学院生）であること。
- (2) 心身ともに健康であること。
- (3) 日本語、中国語または英語によって積極的にコミュニケーションがとれること。
- (4) 応募の時点で旅券必要残存期間を6ヶ月以上（推奨）有したパスポートを有していること。
- (5) オリエンテーションに参加できること（以下は予定）。

＊【手続き編】【出発準備編】及び【海外旅行安全対策・危機管理Ⅰ】

＊開催日時・開催場所については、別途、メールにて、連絡します。

#### 5 応募方法

以下の(1)に記載されている提出書類を揃え、締切日までに 国際教育課へ申請してください。

- (1) 応募書類（※各応募書類の注意書きを必ずご確認ください。）

- ① 申込書
- ② 成績証明書
- ③ 学生証のコピー
- ④ 語学力を示す資料（写しで可。語学試験のスコア等ある場合）
- ⑤ パスポート写し（カラーコピー、A4 サイズ、「パスポート番号や顔写真のあるページ」のみ）

- (2) 提出先 紙媒体：学務部国際教育課 上海・海外社会研修プログラム担当（井上）  
（学生センター2 階\_⑤窓口）

データ：[international@ynu.ac.jp](mailto:international@ynu.ac.jp) へ送信してください。

（件名は「YNU 上海・海外社会研修\_学籍番号\_氏名」）

#### 【応募に際しての注意事項】

- ① 応募書類は一切返却しません。
- ② 応募は全ての書類を揃えてから行ってください。
- ③ 不足・不備のある書類、資格要件を満たさない内容の書類は選考の対象外となります。また、締切期限を過ぎて提出された応募書類は、受け付けません（書類内容をよく確認の上、提出してください。）
- ④ 選考結果などに関するお問い合わせや、日程・通知方法に関する個別の要望には一切お答えできません。
- ⑤ 参加時には、危機管理サービスOSSMA及びOSSMAセット型保険に加入して下さい。
- ⑥ 未成年者については、参加にあたって、保護者の同意を得てください。

※ 応募書類に記載された個人情報は、本海外社会研修の実施運営に必要な選考、有資格登録、各種手続き、緊急連絡先の把握、フォローアップ調査、実績の取り纏め、統計データの作成等の目的以外には使用しません。また、合格に至らなかった場合は、一定の期間の後、本学の責任のもとで適切に廃棄します。

- (3) 申請締切 2017 年 1 月 16日（月） 12：00 必着

## 6 選 考

### (1) 選考方法

選考は、書類及び面接審査によって行われます。面接は 1月18・19日（水・木）に行います。  
面接日時は 1月17日（火）にメールで連絡します。

### (2) 選考結果の公表 1月19日（木）までにメールで連絡します。

### (3) その他

◎ 卒業に必要な単位に算入されるかどうかは各学部等によって、取扱いが異なります

◎ 本学の教職員の全行程への引率はありませんが、研修期間中本学の教職員が現地を訪問  
予定です。

## 7 事前研修等

### (1) オリエンテーションに参加してください。（以下は予定）。

【手続き編】 【出発準備編】 及び 【海外旅行安全対策・危機管理 I】

\*開催日時・開催場所については、別途、メールにて、連絡します。

## 8 海外社会研修に係る経費

●参加にかかる経費 約 112,500 円

- 渡航費 約 40,000 円（羽田 or 成田空港～上海（往復国際航空賃、空港関連諸税等）
  - 現地授業料（華東師範大学）
    - (1) 申込料 400元（ 6,600 円）
    - (2) 学費 2,000元（ 33,000 円）
  - 現地滞在費（華東師範大学）
    - (3) 寮費 1,400元（ 23,100 円）
- ※ (1)～(3)については、研修の初日に華東師範大学で現金にて3,800元（元建て）で支払う。

- 危機管理サービス料  
OSSMA 3,240 円

- OSSMA セット型保険  
6.560 円
- 合計 約 112,500 円

● ただし、本学から奨学金として一人当たり6万円を支給します。

※航空運賃は、予約時期により、異なります。

※申込料、学費、寮費は、1元＝16.5円で換算しています。為替レートにより、変動します。

海外社会研修中の事故により傷害を負った場合は、OSSMAセット型保険により対応いたします。

| セット型保険（※プランB）による補償内容 |        |
|----------------------|--------|
| 傷害死亡・後遺傷害            | 100 万円 |
| 賠償責任                 | 1 億円   |
| 治療・救援費用              | 1 億円   |
| 携行品損害                | 20 万円  |
| 航空機遅延                | 2万円    |
| 航空機寄託手荷物             | 10 万円  |

ただし、以下の経費は含まれません。

- ・ 自宅から羽田もしくは成田空港までの往復交通費
- ・ 上海の空港（虹橋・浦東）から華東師範大学寮までの往復交通費
- ・ 渡航手続きにかかる一切の費用（パスポート取得に係る経費等）
- ・ 超過荷物輸送料 ・ 滞在中の食事代 ・ 参加費等を振り込む際の銀行振込手数料等
- ・ 現地交通費、その他個人的費用（小遣い・電話代・お土産代等）
- ・ 研修プログラム以外に伴う経費

## 9 海外社会研修の研修時間・休日

企業における海外社会研修期間中の研修時間は各派遣先の勤務時間に準じますが、原則、終日、海外社会研修となります。研修時間は、派遣先の就業規則に準拠します。休日は土、日及び派遣先の長の定める日とします。

海外社会研修期間中、原則休暇はありませんが、必要な場合には派遣先に相談してください。

なお、休日等における旅行は派遣先の長の許可を得ることとします。また、その場合、中国国外への旅行は原則不可とします。

## 10 報告書の提出

海外社会研修期間中は、海外社会研修報告書等、各種提出物を提出してください。

### 11 事後研修（報告書、アンケート提出及び報告会）

海外社会研修終了時に海外社会研修報告書及びアンケートを提出してください。

海外社会研修終了後に開催される報告会に必ず出席してください。

### 12 守秘義務・禁止事項

研修生には、海外社会研修中に知り得た企業等の秘密に関わる事項についての守秘義務が課せられます。秘密指定された情報や文書だけでなく、実質的にそれを秘密として取り扱う内容や会話内容についても、海外社会研修期間中はもとより海外社会研修期間終了後も第三者に漏らしてはなりません。また、企業の保有個人情報についても改ざん又は海外社会研修実施に必要な範囲を超えて、使用、提供、複製してはなりません。

加えて、円滑な海外社会研修実施と研修生の安全を確保する観点から、様々な禁止事項を定めてい

ますが、企業からの指示に従っていただけない場合や、正当な理由なく誓約事項に違反したときは、海外社会研修を中止することがあります。中止理由によっては、本学が当該研修生の海外社会研修に要した経費の全額又は一部について返納を求める場合があります。

また、海外社会研修期間中、傷病その他の事由により海外社会研修の遂行が困難と認められる場合や継続が適当でないと認められる場合は、海外社会研修を中止することがあります。

なお、海外社会研修の中止に伴って追加的経費が発生した場合でも、本学は一切経費を負担しません。

### 1 3 お問い合わせ先

横浜国立大学 学務部国際教育課  
上海・海外社会研修・プログラム担当（井上）  
〒240-8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台79-8  
TEL: 045-339-3181  
E-mail : international@ynu.ac.jp