

横浜国立大学技術相談申込書

申込日 平成 年 月 日

申込者	貴社名				
	部署名				
	役職・ご芳名				
	貴社所在地	〒			
	ご連絡先	TEL:	FAX:		
		E-mail:			
相談事項	(出来るだけ具体的にご記入下さい。現在のお仕事の内容・技術相談に至った背景もご記入下さい。又、何時までにどのような成果を期待しているかもご記入下さい)				
添付資料も可					
技術相談分野 (該当に○印、複数可)	1. 物質・エネルギー 2. 機械・制御・輸送 3. 材料・機能物質 4. 土木・建築 5. 生活・環境 6. エレクトロニクス 7. 情報通信関連 8. 分析・計測 9. 経営 10. 教育 11. (その他)				
技術相談内容キーワード	①	②	③	④	⑤
相談を希望する教員 (あれば記入下さい)	学部・研究科等	学科・専攻等	氏名	理由	
希望発展形態 (該当に○印、複数可)	1. 共同研究 2. 委託研究 3. 起業 4. 寄付講座開設 5. 知的財産創出 6.				
大学との関係	①過去の相談有無 ②卒業生等				

共同研究推進センター記入欄

受付期日	受付番号	当初相談対応教員	コーディネータ	その他
平成 年 月 日				
第1次相談対応教員	所属:		氏名:	内線:
第2次相談対応教員	所属:		氏名:	内線:
相談経過				
相談結果				