

令和2年6月25日

各大学等  
インターンシップご担当者様

富山県経営管理部人事課長  
(公印省略)

## 令和2年度富山県インターンシップ（事務系）の実施について

このことについて、別添1「令和2年度インターンシップ実習概要」のとおり実施いたします。つきましては、書類選考にて受入れを決定しますので、実習を希望する学生がいらっしゃいましたら、下記の書類を提出期限までにご提出くださいますようお願いいたします。

### 記

#### 1 提出書類

- (1) エントリーシート（別添2）
- (2) 実習希望所属申請書（別添3）

別添1「令和2年度インターンシップ実習概要」を参考に記入願います。

#### 2 提出期限

~~7月13日（月）~~（消印有効）

締切：7月3日（金）17時必着

提出書類： エントリーシート（別添2）

実習希望所属申請書（別添3）

単位認定・保険加入状況申告書（大学指定）

提出先：メールにて就職支援係（[gakusei.shushoku@ynu.ac.jp](mailto:gakusei.shushoku@ynu.ac.jp)）宛に提出

#### 3 新型コロナウイルス感染拡大防止について

- ・新型コロナウイルス感染拡大の状況によっては、実習内容の変更または中止する場合があります。
- ・実習の実施にあたり、マスクの着用、実習当日の検温、健康状態の報告等をお願いすることになりますので、ご了承ください。

#### <今後の手続きの流れ>

1. 富山県で書類選考終了後、各校へ受入所属の決定通知を送付（7月下旬予定）
2. 各校は、富山県からの受入所属の決定通知を受領後、次の書類を提出（8月上旬予定）
  - ①覚書（各校と富山県との取り交わしー富山県指定様式）
  - ②誓約書（本人記入ー富山県指定様式）
  - ③履歴書（本人記入ー様式任意）（①、②の様式は、決定通知とともに送付します。）
3. 富山県は、各校から覚書・誓約書・履歴書を受領後、詳細な実習スケジュール及び受入所属の担当者の連絡先を記載した書類を各校に送付（8月中旬予定）

#### <提出・問い合わせ先>

富山県経営管理部人事課 高木

〒930-8501

富山県富山市新総曲輪1番7号

TEL 076-444-3161(直通)

FAX 076-444-3484

E-mail [takumi.takagi@pref.toyama.lg.jp](mailto:takumi.takagi@pref.toyama.lg.jp)