文部科学省 MINISTRY OF EDUCATION, CULTURE, SPORTS, SCIENCE AND TECHNOLOGY-JAPAN

令和2年度文部科学省インターンシップ実施概要

1　目的
～実際の現場で、文部科学行政を体験する～

文部科学省、文化庁及びスポーツ庁の各局課室に配属され、職員と机を並べて、実際の業務を体験することができます。当省の所掌する教育、科学技術・学術、スポーツ、文化の各分野で、文部科学行政の現場の空気を感じてください。

なお、応募を希望する学生・生徒が所属する学校（以下、「所属校」という。）においては、本実習の目的がより効果的に達成されるよう、事前及び事後指導も含め、教育課程の内外を通じて適切な指導を行っていただくようお願いします。

参考：「文部科学省インターンシップ基本方針」（令和2年4月8日最終更新）

本実習は、学生・生徒に広く文教・科学行政に対する理解を深めてもらうとともに、自己の職業適性や将来設計について考える機会を拡大することを通じて、主体的な職業選択や高い職業意識の育成を図ることを目的とする。

2　対象者

大学、大学院、短期大学、高等専門学校、専門学校、高等専修学校の学生等であって、原則として、日本国籍を有する者。
なお、高等学校及び中学校の生徒は、実習期間を踏まえ対象としません。

3　実施時期・期間・形態

【実施時期及び期間】
令和2年8月31日（月曜日）～令和2年9月25日（金曜日）の間で各局課室が設定する期間
ただし、文化庁地域文化創生本部においては、令和2年8月24日（月曜日）～令和2年9月25日（金曜日）の間で文化庁地域文化創生本部事務局が設定する期間
※受入れ部署により実施時期・期間が異なります。詳細については、受入れ部署一覧を参照。

【時間】
原則として月曜日から金曜日までの連日
10時00分から18時45分まで
（うち休憩時間12時00分から13時00分まで）

【実施形態】
実地実習及びオンライン実習により実施します。
原則として、受入れ開始日から1週間を実地実習とし、残りの期間をオンライン実習とします。ただし、実習内容を踏まえ、実地実習又はオンライン実習の日程を調整する場合があります。
なお、オンライン実習に必要なパソコン等の端末やオンライン環境は、実習生ご自身でご準備ください。

4 受入れ部署

文部科学省の各局課室の受入れ予定人数、時期・期間、条件、業務内容等の詳細については、以下の「令和2年度夏期文部科学省インターンシップ受入れ部署一覧」を参照してください。
※文部科学省の組織等の情報については、文部科学省ホームページ(組織図・各局の紹介)で確認してください。

- 令和2年度夏期文部科学省インターンシップ　受入れ部署一覧

締切：2020年7月24日（金）17時必着
提出先：就職支援係
提出書類：①様式４　インターンシップ調査票（学生・生徒用）
②単位認定・保険加入状況申告書
提出方法：メールにて就職支援係
（gakusei.shushoku@ynu.ac.jp）宛に提出。
件名は「文部科学省インターンシップ申請」としてください。

5 応募締切

~~令和2年7月31日(金曜日)12時00分必着(メールにて提出)~~

※この締切日は、各所属校が学生・生徒の応募を取りまとめて文部科学省に提出する日です。学生・生徒が各所属校に提出する締切日ではないので御注意ください。学生・生徒が各所属校に提出する締切日は各所属校の担当部局で御確認ください。

※各所属校から応募書類をメールで受信後、こちらから3営業日以内に各所属校へ受信した旨メールをお送りいたします。受信確認のメールが届かない場合は、応募書類が文部科学省に届いていない可能性がありますので、高等教育局専門教育課まで御連絡ください。

6 応募方法等

提出書類の作成に当たっては、記入要領(別添1)を参照してください。

推薦書(様式1)、推薦者一覧(様式2)、教育機関用調査票(様式3)、学生・生徒用調査票(様式4)を所属校を経由し、メールにて各担当窓口に提出してください。日本の学校に所属していない学生を除き学生個人からの直接の御応募は受け付けません。(注意:海外の学校に在籍している学生については個別の事情などを勘案し、対応しますので、各担当窓口へ御連絡ください。ただし、日本の大学に在籍したまま海外に留学している学生については、在籍している日本の大学を通して御応募ください。)なお、学生・生徒用調査票(様式4)についてはPDFファイルにて提出してください。
なお、学生の受入れが決定した際には、文部科学省と各学校との間で覚書の締結を行いますので、推薦に当たっては、各学校の責任において行ってください。(別添4参照)

- 様式1　令和2年度夏期文部科学省インターンシップ推薦書　(Word:15KB)
- 様式2　令和2年度夏期文部科学省インターンシップ推薦者一覧 (Excel:24KB)
- 様式3　令和2年度夏期文部科学省インターンシップ調査票(教育機関用) (Excel:16KB)
- 様式4　令和2年度夏期文部科学省インターンシップ調査票(学生・生徒用) (Word:25KB)
- 別添1　提出書類の記入要領等　(PDF:113KB)
- 別添2　覚書(例・大学用)　(Word:26KB)
- 別添3　誓約書(例・大学用) (Word:19KB)
- 別添4　令和2年度夏期文部科学省インターンシップ受入れまでの一般的な流れ (PDF:40KB)

7 実習生の決定

学生調査票(様式4)に基づき、受入れ学生の選考を行います。

必要に応じて、受入れ候補者に対して面接を実施した上で、最終的な受入れ決定を行います。

令和2年8月11日（火曜日）以降に受入れの可否を各大学など及び個人に連絡する予定です。（調整などの事情により遅れる場合もあります。）

8 その他

本インターンシップの必要経費（交通費、滞在費、食事代、保険料など）は、原則として各自で負担することとします。受入れ局課（室）によっては、実習中に関連施設の見学などを行う場合がありますが、その場合の必要経費についても原則として各自で負担することとします。
受入れに際しては、在籍校と文部科学省の間で覚書を締結するとともに、学生本人に守秘義務等に係る誓約書に署名いただきます。また、災害傷害保険、賠償責任保険の両方に加入していることを条件とします。

なお、本インターンシップは文部科学省の採用選考活動とは一切関係ありません。

※新型コロナウイルス感染症の影響拡大等を踏まえ、本インターンシップを実施することが適切でないと判断するときは、あらかじめ各所属校を通じて受入れ学生にその旨を連絡します。

9 実施要領

その他、本インターンシップにおける詳細については、以下の「令和2年度夏期文部科学省インターンシップ　実施要領」を御覧ください。

- 令和2年度夏期文部科学省インターンシップ　実施要領（PDF:123KB）

10 応募・問合せ先

【応募先】
E-mail：intern@mext.go.jp

【担当窓口】
〒100-8959　東京都千代田区霞が関3-2-2
（文部科学省　地図の所在地・電話番号・地図（※文部科学省の地図へリンク））

高等教育局専門教育課
　インターンシップ推進係
　電話：03-5253-4111（内線2935、3345）

お問合せ先

上記参照

Get Adobe Acrobat Reader

PDF形式のファイルを御覧いただく場合には、Adobe Acrobat Readerが必要な場合があります。
Adobe Acrobat Readerは開発元のWebページにて、無償でダウンロード可能です。

（高等教育局専門教育課）

Copyright (C) Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology