

令和7年度 インターンシップ実習メニュー

| No. | 業務内容                 | 定員 | 実習内容                                                                                                                                                                   | 主な実習先                                                                                                                | 学科・専攻の指定        | 早朝・夜間等の実習                 | 受入期間                                                            | 備考（必要資格等）                                                                | 担当課                                   | 担当者                   | 連絡先（外線）      |
|-----|----------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------|
| 1   | 総合政策課企画係業務補助         | 1  | みやざきジュニアサイエンスアカデミー開講講座の運営補助。<br>九州市長会開催に向けた準備作業。<br>政策推進会議の運営補助。                                                                                                       | ・宮崎科学技術館<br>（宮崎市宮崎原東一丁目2番地2）<br>・宮崎市総合政策部総合政策課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）                                                    |                 | 8月20日・21日は<br>夜間（～19時）対応有 | 8月18日（月）<br>～<br>8月22日（金）                                       | 基本的なパソコン操作が可能であること。                                                      | 総合政策課<br>企画係                          | 企画係長<br>桑             | 0985-21-1711 |
| 2   | 総合政策課政策係業務補助         | 1  | 第六次宮崎市総合計画・第3期みやざき共創都市ビジョンを踏まえた政策立案業務                                                                                                                                  | 宮崎市総合政策部総合政策課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）                                                                                     |                 |                           | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       | ・基本的なパソコン操作が可能であること。<br>・受入期間中に課題を出します。（最終日までに人口減少対策に係る政策の提案を行っていただきます。） | 総合政策課<br>政策係                          | 課長補佐<br>井ノ上           | 0985-21-1711 |
| 3   | 市長インターン              | 2  | 市長の秘書として、市役所内外の会議や行事に同行します。<br>市長の公務を身近で経験でき、市政について知ることのできる貴重な機会です。                                                                                                    | 宮崎市総合政策部秘書課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）                                                                                       |                 | 夜間実習の可能性あり<br>（任意参加）      | 8月28日（木）～<br>9月5日（金）<br>※8月15日（金）のオリエンテーションは、会場またはオンラインで参加すること。 | 基本的なパソコン操作が可能であること                                                       | 秘書課                                   | 課長補佐<br>岩切            | 0985-21-1704 |
| 4   | 移住・定住促進及び公民連携に係る業務補助 | 1  | ①移住政策立案に係る調査及び分析<br>・社会動向データの分析<br>・学生等へのトレーニング 等<br>②公民連携総合窓口を通じた民間事業者との対話                                                                                            | 宮崎市総合政策部都市戦略課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）                                                                                     |                 |                           | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       | 基本的なパソコン操作が可能であること                                                       | 都市戦略課                                 | 公民連携推進室長<br>崎原        | 0985-44-2803 |
| 5   | 研修業務補助               | 2  | ・研修準備、会場設営<br>・受講アンケート集計<br>・開校機関との打ち合わせ同行<br>・研修用機器、教材の管理<br>・課内の庶務業務の補助                                                                                              | 宮崎市総務部人事課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）                                                                                         |                 |                           | 8月13日（水）<br>～<br>8月19日（火）                                       | 基本的なパソコン操作が可能であること。<br>会場設営等の軽作業が可能であること。                                | 人事課                                   | 人材開発係長<br>児玉          | 0985-21-1722 |
| 6   | デジタル化に関する業務補助        | 3  | ・職員ポータルサイトデザイン変更補助<br>・生成AIを活用したWEBアプリ作成補助<br>・生成AIコンテンツ企画補助<br>・デジタル通信企画、作成補助<br>・原課業務ヒアリング補助<br><br>（以下タイミングが合えば）<br>・生成AIコンテンツ運営補助<br>・GWSお助け隊補助                    | 宮崎市総務部デジタル支援課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）                                                                                     |                 |                           | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       | パソコン操作に抵抗がない人<br>プログラミングの基礎などインターンシップ生のバックグラウンドに合わせプログラムを組みたいと思います。      | デジタル支援課                               | 課長補佐<br>松浦            | 0985-45-0494 |
| 7   | まちづくりに関する業務          | 2  | 【地域自治係】<br>・自治会に関する業務補助<br>【地域学習係】<br>・はたちのつとめ、交流センターに関する業務補助<br>【地域まちづくり推進室】<br>・地域事務所に関する業務補助<br>・地域まちづくり推進委員会事業等への参加                                                | ・宮崎市地域振興部地域コミュニティ課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）<br>・地域事務所<br>・交流センター                                                           |                 | 夜間有<br>（任意参加）             | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       |                                                                          | 地域コミュニティ課                             | 課長補佐<br>吉田俊郎          | 0985-21-1714 |
| 8   | 環境部各課業務補助            | 1  | ・環境学習等の業務補助<br>・家庭ごみ収集運搬・ごみ減量化の業務補助<br>・廃棄物の適正処理・環境保全業務補助<br>・測量、採水、測定補助業務                                                                                             | ・宮崎市環境部各課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）<br>・エコクリーンプラザ<br>みやざき<br>（宮崎市大字大瀬町6176-1）                                               |                 |                           | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       |                                                                          | 環境政策課<br>環境業務課<br>環境指導課<br>環境施設課      | 環境政策課<br>課長補佐<br>長崎芳則 | 0985-21-1761 |
| 9   | 子育て支援関連業務補助          | 1  | 【子育て支援課】<br>地域子育て支援センター業務補助<br>児童プール運営業務補助<br>【子ども家庭支援課】<br>親子健康手帳交付窓口業務補助<br>【保育幼稚園課】<br>保育行政補助業務<br>【親子保健課】<br>幼児集団健康診査業務補助                                          | ・宮崎市子ども未来部子育て支援課<br>・宮崎市子ども未来部子ども家庭支援課<br>・宮崎市子ども未来部保育幼稚園課<br>（宮崎市橘通西一丁目1番1号）<br>・宮崎市子ども未来部親子保健課<br>（宮崎市宮崎原東一丁目6番地2） |                 |                           | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       |                                                                          | 子育て支援課<br>子ども家庭支援課<br>保育幼稚園課<br>親子保健課 | 子育て支援課<br>課長補佐<br>高橋  | 0985-42-7965 |
| 10  | 農政企画課業務補助            | 1  | 【企画係】<br>・6次産業化の取り組み事例の現地研修など<br>【担い手対策係】<br>・就業状況調査のとりまとめ及び農業経営分析など<br>※8/20（水）は、現地視察（農政部所管施設など）の予定。                                                                  | 宮崎市農政部農政企画課<br>（宮崎市橘通東一丁目14番20号）                                                                                     | 農学部や農業関連学科が望ましい |                           | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       |                                                                          | 農政企画課                                 | 課長補佐<br>児玉祐樹          | 0985-21-1785 |
| 11  | 農業振興課業務補助            | 1  | 【農産係】<br>・環境保全型農業直接支払交付金事業の事務補助及び現地確認業務<br>【畜産係】<br>・子牛品評会<br>【果菜係】<br>・県単位、市単補助事業の事務補助及び完了検査業務<br>※8/20（水）は、現地視察（農政部所管施設など）の予定。<br>※現場に向く業務が含まれます。その際は、汚れてもよい服装となります。 | 宮崎市農政部農業振興課<br>（宮崎市橘通東一丁目14番20号）                                                                                     | 農学部や農業関連学科が望ましい |                           | 8月15日（金）<br>～<br>8月21日（木）                                       |                                                                          | 農業振興課                                 | 課長補佐<br>川添哲雄          | 0985-21-1781 |

# 令和7年度 インターンシップ実習メニュー

| No. | 業務内容                                       | 定員 | 実習内容                                                                                                                                                                                                                                     | 主な実習先                                                                                                                                                                                    | 学科・専攻の指定 | 早朝・夜間等の実習                             | 受入期間                              | 備考（必要資格等）                | 担当課                                                                                             | 担当者                      | 連絡先（外線）                      |
|-----|--------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| 12  | 企業立地推進課業務補助                                | 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・若年層の地元就職支援</li> <li>・地元就職説明会の業務補助</li> <li>・今後の各種就職関係説明会に向けての分析・学生目録でのアイデア提案など</li> <li>・市内企業からの情報収集補助・若年層に魅力的に伝えるための情報発信の提案など</li> </ul>                                                        | 宮崎市観光商工部企業立地推進課<br>(宮崎市橋通東一丁目7-4 第一宮銀ビル8階)                                                                                                                                               |          |                                       | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) |                          | 企業立地推進課                                                                                         | 課長補佐<br>清水               | 0985-21-1793                 |
| 13  | 土木事業計画・工事監理業務補助【土木系学科の学生対象】                | 3  | <ul style="list-style-type: none"> <li>【土木課】土木行政の現状課題の把握と流れの概要実習（要望→調査→設計→実施）、道路改良・河川改修事業等の設計施工監理業務補助</li> <li>【用地管理課】里道・水路の占用・使用許可、財産処分、道路占用許可申請、境界立会実務実習</li> <li>【道路維持課】道路維持補修に関する調査・現場実習</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎市建設部土木課</li> <li>・宮崎市建設部用地管理課</li> <li>・宮崎市建設部道路維持課<br/>(宮崎市橋通西一丁目1番1号)</li> </ul>                                                             | 土木系学科    |                                       | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) |                          | 土木課<br>用地管理課<br>道路維持課                                                                           | 土木課<br>課長補佐<br>和田        | 0985-21-1801                 |
| 14  | 建築設計工事監理・建築確認審査等業務補助【建築系学科の学生対象】           | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・JWCADによる設計図のトレース、施設の営繕に係る設計・工事監理業務の補助</li> <li>・建築確認及び検査に関する業務補助、建築関連相談・届出等に関する業務補助</li> </ul>                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎市建設部公共建築課<br/>(宮崎市橋通東一丁目14番20号)</li> <li>・宮崎市都市整備部建築行政課<br/>(宮崎市橋通西一丁目1番1号)</li> </ul>                                                         | 建築系学科    |                                       | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) | 基本的なパソコン操作が可能であること。      | 公共建築課<br>建築行政課                                                                                  | 課長補佐<br>関谷<br>課長補佐<br>内園 | 0985-21-1803<br>0985-21-1813 |
| 15  | 都市計画・まちづくり・公園緑地・市街地整備業務補助【土木または建築系学科の学生対象】 | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・都市計画の推進に関する業務補助</li> <li>・景観計画に関する業務補助</li> <li>・屋外広告物に関する業務補助</li> <li>・中心市街地活性化に関する業務補助</li> <li>・公園等所管施設の維持管理に関する業務補助</li> <li>・市街地整備に関する業務補助</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎市都市整備部都市計画課</li> <li>・宮崎市都市整備部まちづくり課</li> <li>・宮崎市都市整備部公園緑地課</li> <li>・宮崎市都市整備部市街地整備課<br/>(宮崎市橋通西一丁目1番1号)</li> </ul>                           | 土木・建築等学科 |                                       | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) | 基本的なパソコン操作が可能であること。      | 都市計画課<br>まちづくり課<br>公園緑地課<br>市街地整備課                                                              | 都市計画課<br>課長補佐<br>前崎      | 0985-21-1811                 |
| 16  | 高岡総合支所地域市民福祉課・農林建設課業務補助                    | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域自治、まちづくり、イベント開催等に係る事務補助や資料作成</li> <li>・窓口全般の事務補助や資料の作成</li> <li>・土木・農林水産・農村整備関係業務の事務補助</li> </ul> <p>※夜間作業や会議出席の業務が発生する場合があります。<br/>※現場作業がありますので、汚れてもよい服装となります。</p>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎市高岡総合支所地域市民福祉課</li> <li>・農林建設課<br/>(宮崎市高岡町内山2887番地)</li> </ul>                                                                                 |          | イベント等の開催日時によっては夜間、土日、祝日の実習が発生する可能性あり。 | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) | 基本的なパソコン操作及び現場作業が可能であること | 高岡総合支所<br>地域市民福祉課                                                                               | 課長補佐<br>千田 季             | 0985-82-1111                 |
| 17  | 清武総合支所地域市民福祉課・農林建設課業務補助                    | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域自治、まちづくり、イベント開催等に係る事務補助や資料作成</li> <li>・土木・農林水産・農村整備関係業務の事務補助</li> </ul> <p>※夜間作業や会議出席の業務が発生する場合があります。<br/>※現場作業がありますので、汚れてもよい服装となります。</p>                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎市清武総合支所地域市民福祉課</li> <li>・農林建設課<br/>(宮崎市清武町西新町1番地1)</li> </ul>                                                                                  |          | イベント等の開催日時によっては夜間、土日、祝日の実習が発生する可能性あり  | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) | 基本的なパソコン操作及び現場作業が可能であること | 清武総合支所<br>地域市民福祉課                                                                               | 課長補佐<br>日高健一             | 0985-85-1111                 |
| 18  | 教育委員会各課業務補助                                | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校づくりや企画運営に関する業務</li> <li>・小中学校改修現場等視察</li> <li>・キャリア教育等に関する業務</li> <li>・外国語教育等に関する業務</li> <li>・生涯学習に関する業務</li> <li>・保健給食に関する業務</li> <li>・文化財施設等視察</li> </ul> <p>※上記のうち、いずれか複数の業務に携わってまいります。</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎市教育委員会各課<br/>(宮崎市清武町西新町1番地1)</li> <li>・宮崎市教育情報研修センター<br/>(宮崎市旭一丁目4-1)</li> </ul>                                                               |          |                                       | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) |                          | 企画総務課<br>学校施設課<br>学校教育課<br>教育情報研修センター<br>生涯学習課<br>保健給食課<br>文化財課                                 | 企画総務課<br>課長補佐<br>黒木      | 0985-85-1822                 |
| 19  | 上下水道局各課業務補助                                | 3  | <ul style="list-style-type: none"> <li>①上下水道局の概要説明、料金・使用料・負担金等の賦課徴収に関する事務等の補助</li> <li>②給配水施設の維持管理、浄水場の運転管理、水道水の安全確認、排水施設の維持管理、下水処理上の運転管理及び処理水の調査に関する事務等の補助、現場・施設見学等</li> </ul>                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・上下水道局<br/>(宮崎市鶴島三丁目252)</li> <li>・下北方浄水場<br/>(宮崎市下北方町寺ヶ迫5437)</li> <li>・富吉浄水場<br/>(宮崎市大字富吉字上川久保5655-1)</li> <li>・宮崎処理場<br/>(宮崎市高洲町10)</li> </ul> |          |                                       | 8月15日<br>(金)<br>～<br>8月21日<br>(木) |                          | 総務課<br>財務課<br>料金課<br>給排水設備課<br>水道整備課<br>配水管理課<br>浄水課<br>営業所工務課<br>下水道整備課<br>下水道施設課<br>※変更の場合あり。 | 上下水道局総務課<br>職員係長<br>川崎   | 0985-26-7652                 |