

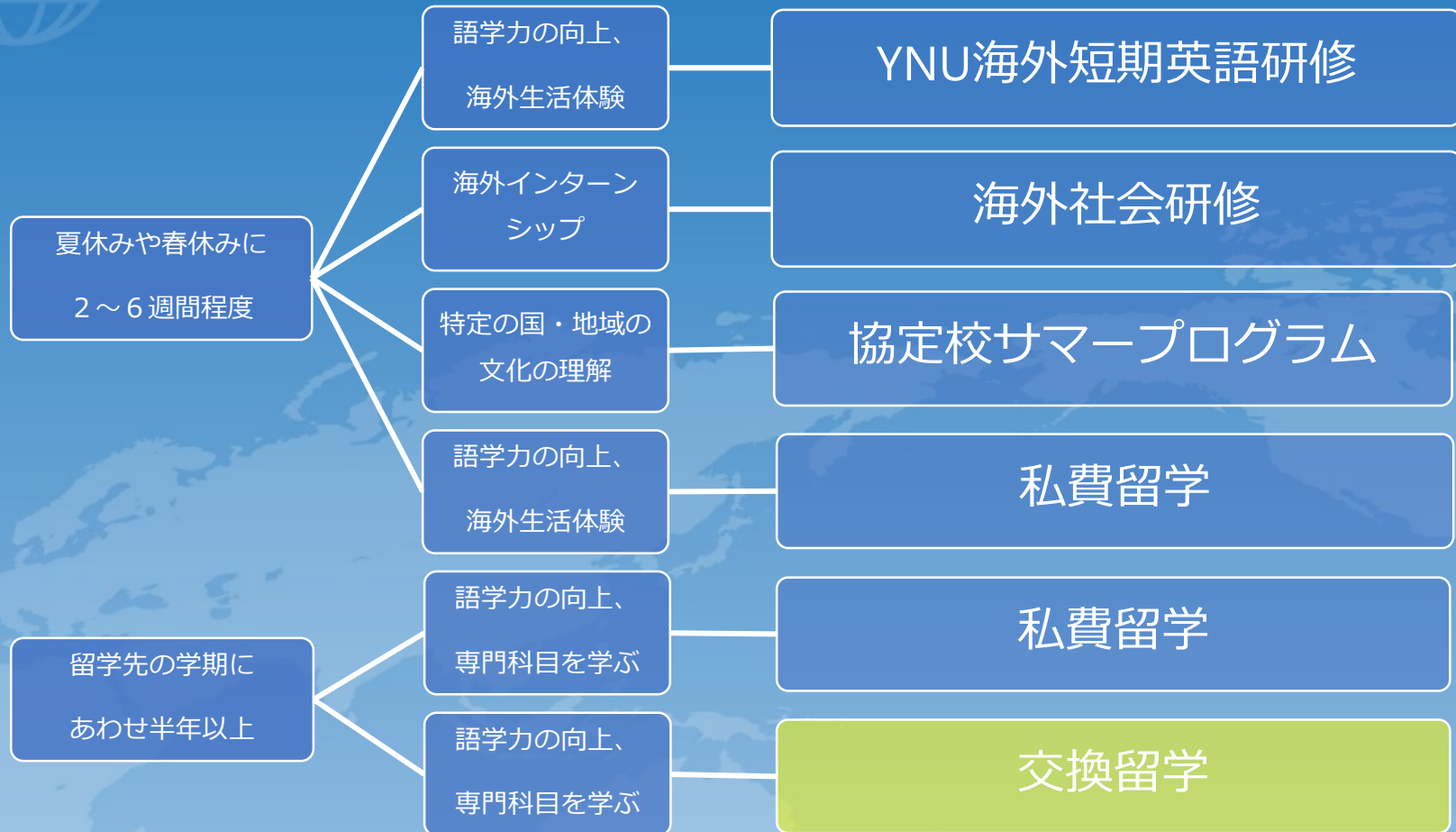


交換留学（派遣）説明資料

*この資料は交換留学（派遣）の概略です。詳細は、必ず募集要項で確認してください。

2020年8月
留学交流係

交換留学（派遣）とは



留学プログラムの中では上記のような位置づけ

※このほか、各学部で行っている研修等もある



交換留学（派遣）とは

派遣先	協定校 ※本学と学生交流の覚書を交わしている協定校 「交換留学（派遣）対象大学一覧」で確認
期間	多くの大学が秋学期開始 ※オセアニア、韓国など一部の大学は春学期開始 1年以内の1学期又は複数学期
授業料	留学中も本学へ授業料を納める ※派遣校へ納める必要はない
授業	原則として、専攻分野にかかわる科目の履修や研究指導を受ける
単位認定	所属学部/学府で単位認定を受けられることがある ※応募前に学務係・教務係に確認すること
卒業時期	条件を満たせば本来の修業年限で卒業・修了することが可能 ※応募前に学務係・教務係に確認すること
奨学金	給付型・貸与型がある



交換留学のメリット・デメリット

メリット	デメリット
留年せずに卒業できる可能性がある	留学の時期・期間が決められている
派遣先大学に入学料や授業料を払わなくてよい（授業料の高い国なら安く履修できる）	協定校が限られている ※2020年度は世界中の106大学
派遣先大学で専門科目を履修でき、単位が取得できる	応募条件があり、学内選考を通過する必要がある
半年～1年と長期間なので、充実した留学生生活を過ごすことができる	本学の信頼を損なう恐れがあるため、途中で辞めることができない
本学・派遣先大学の両校からのサポートがある	

★注意事項★

- ・ 交換留学の派遣生は**本学の代表**として派遣されているという自覚を持ち、留学中は派遣先大学において学業に精励すること。
確固とした目的を持ち、入念に準備を行った上で渡航すること。
- ・ 留学中に学習面・生活面で問題が起こったら、すぐに派遣先大学の担当者／本学留学交流係に相談すること。問題が大きくなり、留学が続けられなくなる状態まで放っておいたりしないこと。
- ・ 派遣先大学や本学が学業不振であると判断した場合は、**留學中止の勸告**をすることがある。また、奨学金を受給しながら無断で途中帰国した場合は受給した奨学金の返納を命ぜられることもあるので、留意すること。
- ・ 交換留学は「専攻分野にかかわる科目の履修や研究指導を受ける」こととなっているので、原則として**専攻分野と関係する科目を履修すること**。
- ・ 交換留学に関する手続きは学生本人が行うこととなるので、ビザ申請、派遣先大学での履修、滞在先など、**自分で調べて決断すること**。



応募前にやっておくこと

①留学目的の明確化

留学の目的をはっきりさせる

- なぜ交換留学に行くのか

この資料を最後まで読み、交換留学が自分の留学の目的に合っているかきちんと考えること

- 現地で何を学ぶか

単位が認定される可能性も考えて履修計画を立てること

- 帰国後の履修

- 将来の進路

「就職活動との兼ね合い」も頭に入れておくこと

(注) 学部によっては、必修の実験科目や実習等で、交換留学に行くと4年間で卒業することが難しくなる場合もある。専攻により、カリキュラムが大きく異なるので、応募前に所属担当教員とよく相談してください。

②派遣先大学について調べる

YNU授業支援システム
YNU Learning Management System

HOME > 【2020年度】交換留学(派遣)募集関係資料[XRJOY99]

- 講義
- 講義内容
- 成績参照
- シラバス
- コミュニケーション
- 掲示板
- FAQ
- Q&A
- 学習成果管理
- 学習成果評価

授業別に表示する 教材別に表示する 状況別に表示する

すべて開く すべて閉じる

【参考】2020年度交換留学(派遣)募集書類(一次募集)

2020年度交換留学(派遣)の募集は終了しました。

参考に2020年度(派遣)一次募集の募集書類を掲載しています。

2021年度(派遣)一次募集は、今秋公表する予定です。

📎 [2020年度交換留学\(派遣\)募集書類\(一次募集\)★参考資料★](#)

📎 このファイルは使えません。応募は↓「応募書類提出」から応募してください。

📎 2020年度交換留学(派遣)応募書類提出(応募期間中にこちらから書類をアップロードしてください)

📎 2020年度交換留学(派遣)応募書類提出②(6つ以上応募ファイルがある人はこちらからアップロード)

📎 2020年度交換留学(派遣)三次募集 内定者(候補生)及び補欠候補生

+ 【参考資料】交換留学派遣留学生による報告書、アンケート、費用調べチェック表

+ 【参考資料】交換留学(派遣)報告書

HOME > 【2020年度】交換留学(派遣)募集関係資料[XRJOY99] > 【参考】2020年度交換留学(派遣)募集書類(一次募集)

📁 資料

No.1	📄 2020年度交換留学(派遣)募集書類(一次募集)★参考資料★
説明	参考として、2020年度交換留学(派遣)募集書類(一次募集)を掲載いたします。 2021年度交換留学(派遣)募集書類は今秋公開予定となっております。
No.2	📄 2020年度交換留学派遣応募ファイル(YNU-10)
説明	交換留学派遣応募ファイルです。
No.3	📄 誓約書
説明	誓約書です。
No.4	📄 2020年度交換留学対象大学一覧★参考資料★
説明	2020年度交換留学対象大学一覧です。

- 授業支援システムで講義コード「XRJOY99」交換留学（派遣）募集関係資料の授業を仮登録すると、「交換留学（派遣）募集要項」の中にある「交換留学対象大学一覧」で対象大学と応募条件等が確認できる。

応募前に調べること

●派遣先大学の応募要件

- ・語学要件、備考欄も確認する
※学年や専攻が限られている場合もある

●派遣先大学の授業

- ・ウェブサイトで最新情報を確認
履修したい授業をチェック
※自分の交換留学時に今ある授業が開講されているとは限らない
余裕のある履修計画を立てておくこと

●派遣先国への入国・滞在について

- ・査証（ビザ）の申請方法
- ・健康診断、予防接種
- ・治安状況、文化・習慣等の確認
※自己手配となるので、学生自身でウェブサイト等で調べておくこと
※ビザについては取得に2～3か月かかることもあるので早めに調べておくこと

交換留学へ行った学生の報告書等を確認

YNU授業支援システム
YNU Learning Management System

HOME > 【2020年度】交換留学(派遣)募集関係資料[XRJOY99]

講義
講義内容
成績参照
シラバス

コミュニケーション
掲示板
FAQ
Q&A

学習成果管理
学習成果評価

授業別に表示する 教材別に表示する 状況別に表示する

すべて開く すべて閉じる

- + 2020年度交換留学(派遣)募集書類(三次募集)
- + 【参考資料】交換留学(派遣)帰国生による報告書、アンケート、費用調べチェック表
- + 【参考資料】交換留学(派遣)報告書
- + 【参考資料】交換留学(派遣)帰国後アンケート
- + 【参考資料】交換留学(派遣)費用調べ
- + 【参考資料】2020年度交換留学(派遣)一次募集 応募者数
- + 共通教材

- 授業支援システム上に過去に交換留学へ行った学生の報告書、費用、アンケートなどがある。

③語学試験のスコアを取得する

★本学の語学要件 IELTS 5.5 TOEFL iBT 70

授業支援システム「交換留学募集関係資料」の
「交換留学対象大学一覧」で語学要件を確認



本学の語学要件と協定校の語学要件を比較し、
高いほうが応募に必要なスコアとなる

例

協定校A	IELTS 6.0	TOEFL iBT 75	応募に必要なのは 協定校Aのスコア
協定校B	IELTS 5.0	TOEFL iBT 65	応募に必要なのは 本学のスコア

(注) 右図のように、R・L・S・Wのスコアが記載されている場合は、そのすべてのスコアを(TOTALスコアも含め)上回らないと応募できない。

語学要件 (英語で授業を受ける場合)									
TOEFL iBT					IELTS				
TOEFL iBT	R	L	S	W	IELTS	L	R	W	S
80	20	18	18	20	6.5	6	6	6	6



- [illegible]

- のどれか 1 つのスコアが必要。

- 10

★注意事項★

- 応募時**までに語学スコアを保持しておくこと

※受験していても応募時までに結果が出ていないと応募できません。

- 派遣までに
IELTS 6.0／TOEFL iBT 80
のレベルまで上げておくのが望ましい

※本学の語学要件をクリアして行った学生から「もっと語学を勉強しておけばよかった」という意見が多く聞かれるため。

派遣先で英語以外の言語で履修する場合

- 語学要件に語学試験の級やスコアが書いてある場合は、そのどれかを応募前に取得しておく。
- 英語のスコアは不要。

語学要件 (英語以外で授業を受ける場合)	
授業で使用される言語	語学要件
韓国語	KLAT4級 KLPT4級 TOPIK4級

- 語学要件に語学試験の級やスコアが書いていない場合は、派遣校で授業が履修できるレベルであることを証明する
 - ・語学検定試験の結果
 - ・本学の履修証明書
 - ・語学学校等の公的な証明書のどれかを提出する。
- 英語のスコアは不要。

語学要件 (英語以外で授業を受ける場合)	
授業で使用される言語	語学要件
韓国語	

④教務担当、指導教員へ相談する

交換留学前の授業

- 例年、本学での期末試験が終わる前に学期が始まる協定校がある。期末試験が受けられなくなる可能性があるなので必ず確認しておくこと。

卒業研究と卒業時期の確認

- 留学の時期によって、卒業研究や卒業の時期に影響がある場合があるので、教務担当と指導教員に必ず相談しておくこと。

※「選考を通るかわからないから相談しなかった」という学生いますが、選考を
通ってから「留年しないと卒業できない」「留学すると必要な単位が取れない」と
相談されても、対応できません。

※必ず事前に相談し、よく計画を立てたうえで応募してください。

⑤費用面を含め、家族に相談する



YNU授業支援システム
YNU Learning Management System

HOME > 【2020年度】交換留学(派遣)募集関係資料[XRJOY99]

授業別に表示する 教材別に表示する 状況別に表示する

すべて開く すべて閉じる

- + 2020年度交換留学(派遣)募集書類(三次募集)
- + 【参考資料】交換留学派遣帰国生による報告書、アンケート、費用調べチェック表
- + 【参考資料】交換留学(派遣)報告書
- + 【参考資料】交換留学(派遣)帰国後アンケート
- + 【参考資料】交換留学(派遣)費用調べ
- + 【参考資料】2020年度交換留学(派遣)一次募集 応募者数
- + 共通教材

- 授業支援システム上で、過去に交換留学へ行った学生の費用調べを見ることができる。

下記は留学費用の一例。
他の国のデータは授業支援システム内で閲覧可能。

2018年度 留学費用例

派遣先	サンディエゴ 州立大学 (アメリカ)	ズリーン・トマ スバタ大学 (チェコ)
留学準備費用	49万円	16万円
毎月の費用	28万円	4万円

留学準備費用

派遣先	サンディエゴ 州立大学 (アメリカ)	ズリーン・トマスバ タ大学 (チェコ)
生活準備費 (日用品など)	11万円	
教材費	1万円	
保険料	12万円	11万円
その他	アパートの deposit 25万円	現地での保険 5万円

毎月の費用

派遣先	サンディエゴ 州立大学 (アメリカ)	ズリーン・トマスバ タ大学 (チェコ)
住居費	アパート 約14万円	寮 (朝夕食込) 約2万円
食費	約8万円	約1万円
教育・ 娯楽費	約6万円 教科書代 (1年分) 約6万円	1万円

※ビザ申請代・航空券代を除く

奨学金について

本学を通して申請する給付型奨学金

奨学金	奨学金の金額	備考
トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム	12万円又は16万円／月 留学準備金 15万円又は25万円	実践活動が含まれる留学計画書を提出し、審査を受ける ※今後の募集は未定
JASSO海外留学支援制度	6万円～8万円／月 派遣先地域によって異なる	毎年あるわけではない
横浜国立大学学術交流奨励事業（交換留学派遣生奨学金）	10万円（1回のみ）	他奨学金との併給不可 ※毎年あるわけではない

※どの奨学金も受給するには家族の経済状況や成績などの条件がある。

他の奨学金の調べ方

JASSO（独立行政法人 日本学生支援機構）
海外留学支援サイト
<https://ryugaku.jasso.go.jp/>
で検索することが可能。

・自治体の奨学金・民間団体の奨学金・派遣先の国の奨学金・貸与型など、様々な奨学金がある。



※必ず受給できるとは限らないので、奨学金を受給できない可能性も考えて留学計画を立てること。



派遣スケジュール

交換留学（派遣）募集スケジュール

	応募受付期間	派遣候補生発表
一次募集	10月頃	11月頃
二次募集（追加募集）	12月頃	1月頃
三次募集（追加募集）	翌年6月頃	翌年7月頃

※ 募集スケジュールは、変更になる場合があります。
詳細は必ず募集要項で確認してください。



一次募集、二次募集、三次募集について

- 二次募集、三次募集は追加募集なので、募集人数が埋まった協定校には翌年度まで応募できない。
- 交換留学に応募する時は、できるだけ一次募集で応募できるようあらかじめ準備しておくこと。

募集人数の例

協定校 (募集人数)	一次 募集	一次募集 決定人数	二次 募集	二次募集 決定人数	三次 募集	三次募集 決定人数
A大学 (3人)	3人	3人	募集なし		募集なし	
B大学 (3人)	3人	2人	1人	1人	募集なし	
C大学 (5人)	5人	2人	3人	1人	2人	1人

応募から帰国までのスケジュール例

(例) 2年次の一次募集で応募、3年次8月に派遣



※二次募集や三次募集、春に出発する場合はこのスケジュールと異なるので注意すること。



派遣先大学への出願

- 派遣候補生は、本学コーディネーターにより派遣先大学へノミネーションされる。
- ノミネーション後、派遣先大学から派遣候補生に直接、もしくは本学を通して、出願方法等についての連絡が来る。
※それまで学生は派遣先大学へ直接連絡しないこと。
- 派遣候補生は指示の通りに派遣先大学へ出願する。

また、出願は全て派遣候補生自身で行う。

(注) 「この書類はどうやって書くんですか」「この項目はどれを選んだらいいですか」という問い合わせがよくあるが、不明な点があったら派遣先大学のコーディネーターに直接問い合わせること。

(例) ズリーン・トマスバタ大学（チェコ） から学生への連絡

Dear Student,

It is our pleasure that you have decided to realize an exchange study/work placement stay at the Tomas Bata University (TBU) in Zlín.

If you want to study/work at TBU, there are several **documents** which **have to be delivered to the TBU International Office** by the given application deadline. The deadlines are as follows:

1. **June 1st** - for the winter semester or the full academic year
2. **November 1st** - for the summer semester

The documents are:

1. **Student Application Form**
2. **Learning Agreement**
3. **Transcript of Records**
4. **CV**
5. **Copy of the student identity card**
6. **Portfolio** – only for studio subjects (10 ECTS credits) at Faculty of Multimedia Communications

The first two documents mentioned above – the Exchange Student Application Form and the Learning Agreement – have to be filled in within the TBU information system “Portál”

right corner. Now, click on the Applicant or ECTS bookmark in the offer bar. The following screen will appear.

Fill in your personal information in the right part of the window. **This applies to the students from Slovak Republic born before 1. 1. 1993 as well.** You have to fill in your:

1. First name(s),
2. Family name(s),

- 上記は一例。派遣先大学のウェブサイトに登録し、必要事項を入力/書類を送信する。他の大学も同じように数種類の書類を作成して出願することになる。
- 出願と同時に履修登録をしたり、寮やアパートの申し込みをする大学もある。自分で調べて申し込みをすること。
- 銀行の残高証明書、成績証明書、コーディネーターのサインを入れた Learning Agreement、指導教員からの推薦状等が必要な場合もある。作成に2週間ほどかかる書類もあるので、早めに準備すること。

- 派遣先大学から「受入許可」が出ると、「派遣生」となり、派遣されることが決定となる。

※派遣先大学から「受入許可」が出るまでは派遣は決まっていない

- 出願書類の不備や条件に適合せず受入不可となる場合もあるので、出願方法についてきちんと確認すること。



派遣決定後の流れ

派遣決定後（留学前）にやること

- 入学手続き
 - ・ 住居の手配（あらかじめデポジットを支払う場合もある）
 - ・ 有料プログラム、経費の支払い（授業料は必要ないが、派遣先大学によっては経費が必要なところがある）
 - ・ 空港出迎えサービスの手配（必要な場合）
- パスポートの申請
 - ・ 留学中にパスポートの有効期限が切れないか確認
- 留学査証（ビザ）の申請
 - ・ 査証申請手続きは頻繁に変更されるので、最新情報を確認
- 航空券の購入
 - ・ 空港出迎えがない場合は、トラブルを避けるためにできるだけ昼間に到着する便にすること
- 予防接種を受ける
- 荷物の準備、生活費の準備

(注) 必ず自分で確認して不備のないようにすること。不備により留学できなくなることもあるので十分に確認すること。

派遣決定後（留学前）にやること・本学への提出物

できるだけ早く	・ 入学許可証の提出 派遣先大学から出してもらう→PDF化して提出。ビザの申請に原本を利用する場合があるので、派遣先大学から届いたらすぐに留学交流係に提出すること。
渡航1か月前まで	・ OSSMAへの加入 危機管理サービス。現地の病院、搬送手段、飛行機などの選定・手配をしてくれるが、保険ではないので注意。 ・ 海外旅行保険への加入 「治療・救援費用および賠償責任の保証額が1億円以上」「出発する日から帰国する日まで全てをカバーする」の2つを満たしている保険ならどの保険でも加入可。 ※本学ではOSSMA Plusを推奨。
渡航2週間前まで	・ OSSMA LOCATORの登録 「サービスガイド」を参照して登録すること。 ・ OSSMAアプリをスマホへダウンロード ・ 「たびレジ」との連動 「たびレジ」は外務省の海外旅行登録制度。登録しておくといざというとき素早く支援されるので必ず連動しておくこと。 ・ 家族も使えるよう設定 時々家族から使い方の問い合わせがくるが、こちらでは教えることはできないので、互いに使えるようにしておくこと。 ・ 海外旅行保険証書の写し OSSMA Plus以外の保険に加入した人のみ。

帰国後にやること・本学への提出物

帰国後できるだけ早く	・成績証明書 派遣先大学から受け取ったら、授業支援システム上で提出。 ・単位認定通知書 所属部局に申し出て受け取ったら、授業支援システム上で提出。 ・外務省海外安全ホームページ確認 帰国後まで常にチェックすること
帰国後1か月以内	・【留学後】交換留学派遣ファイル 授業支援システム上で提出。留学前・留学中でも入力できる箇所があるので、少しずつ入力しておくこと

★その他★

- 座談会、交換留学説明会等のイベント協力
 - ・体験談の発表、派遣先大学の紹介等。
 - ・後輩たちのためにも積極的に参加すること。
- 帰国後面談
 - ・日程等は改めて連絡するので必ず出席すること。
- 留学中・帰国後に語学検定試験を受験した場合
 - ・スコア等の写しを提出・報告すること。
- 学務上の手続きについて
 - ・所属学部学務担当係へ必ず確認すること。



就職活動との兼ね合い

交換留学による就職活動への影響

●2年生で交換留学：ほぼ影響なし。

●3年生で交換留学：留学中に並行して就職活動をする。

※ロードマップA参照

- ・自己分析、情報収集を行う
- ・現地キャリアフォーラム、インターンシップに参加
- ・オンライン説明会に参加／ES提出／（可能であれば）オンライン選考

●4年生で交換留学：

- ・1学期間の場合、留年なしで卒業できる可能性がある。 ※ロードマップB参照
ただし留学前に就職活動をして内定をもらっておく。

※留学後に就職活動をする場合はロードマップD参照。

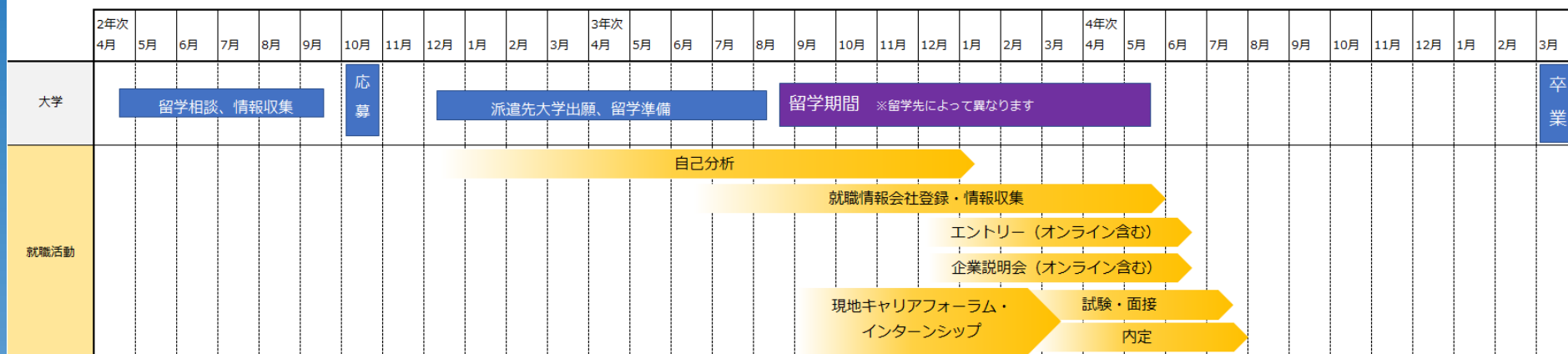
- ・1年間の場合はスケジュール上、留年なしでは卒業不可。
留学中に並行して就職活動をする。

※「3年生で交換留学」、ロードマップC参照

(注) ロードマップ例に示した就職活動のスケジュールは基本的なスケジュールであり、実際には業界・企業で異なる。

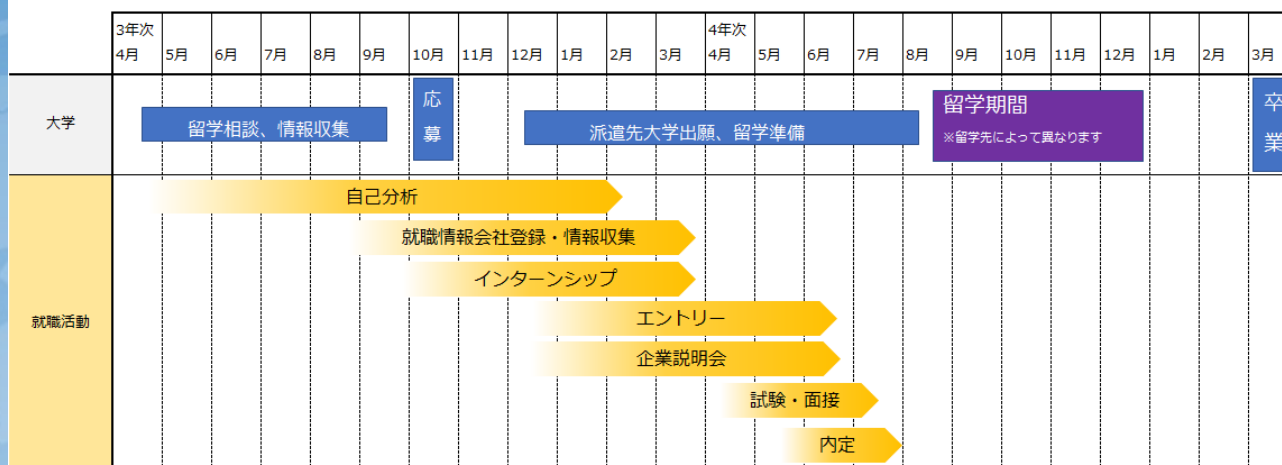
ロードマップ例：留年せずに卒業

A：一次募集で応募し、3年次の秋から1年間留学する場合（留年なし）



- ・留学期間中に就活が始まるので、留学と並行して就活の情報収集などしておく必要がある。
- ・留学と卒業研究の時期が重なるので、留年せずに卒業できるかは担当教官・教務係・学務係に確認しておく。

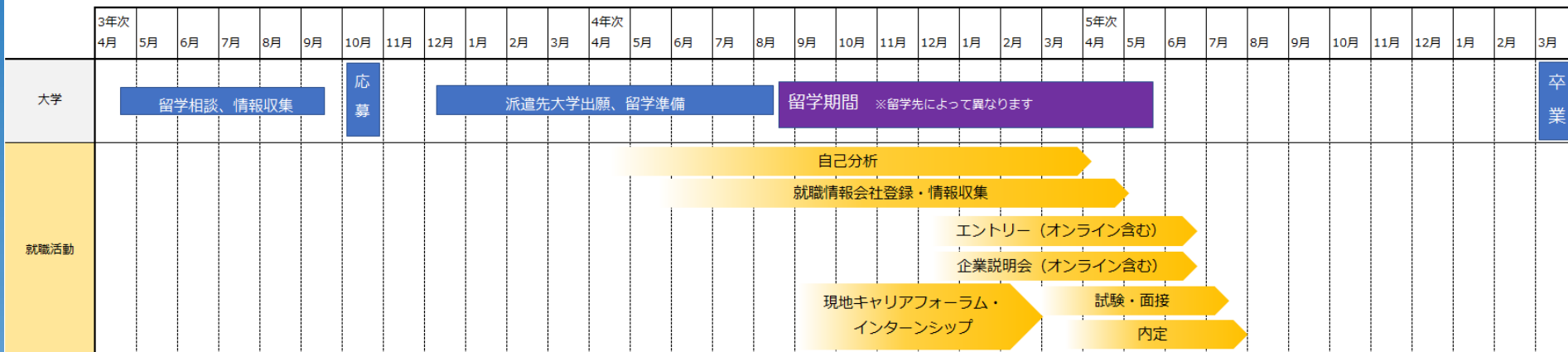
B：一次募集で応募し、4年次の秋から1学期間留学する場合（留年なし）



- ・留学期間前に就活を終わらせておく必要がある（内定をもらっていないという理由での交換留学の辞退は認めない）。
- ・留学と卒業研究の時期が重なるので、留年せずに卒業できるかは担当教官・教務係・学務係に確認しておく。

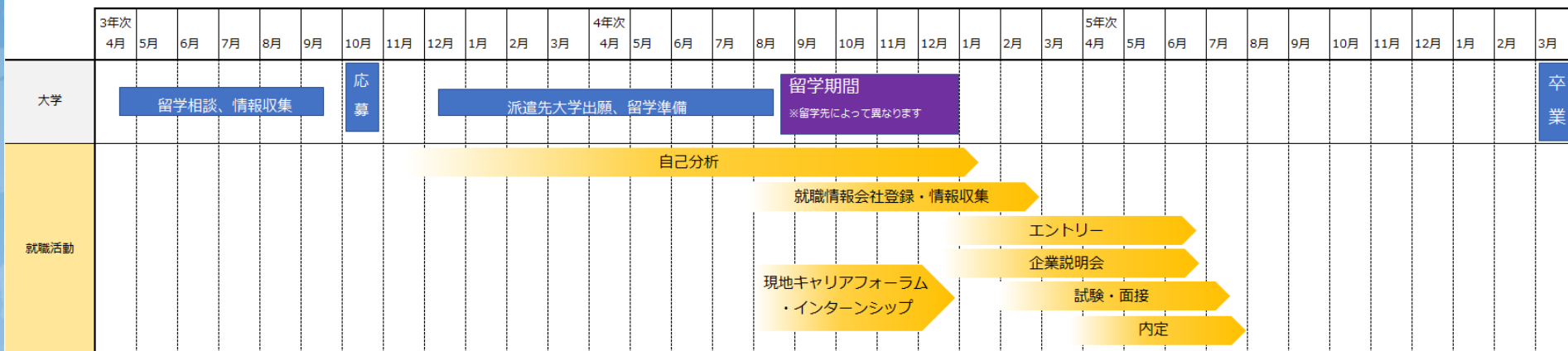
ロードマップ例：1年留年して卒業

C：一次募集で応募し、4年次の秋から1年間留学する場合（1年留年あり）



- ・留学期間中に就活が始まるので、留学と並行して就活の情報収集などしておく必要がある。
- ・留学と卒業研究の時期が重なるので、担当教官・教務係・学務係に確認しておく。

D：一次募集で応募し、4年次の秋から1学期間留学する場合（1年留年あり）



- ・留学期間後すぐ就活が始まるので、留学と並行して就活の情報収集などしておく必要がある。
- ・留学と卒業研究の時期は重ならないが、履修について教務係・学務係に確認しておく。

企業の選考スケジュールを確認、積極的な応募を

- 渡航前から企業の選考スケジュールを確認しておく
 - ・ 企業へのエントリーはほぼオンラインで済む
 - ・ ES提出、テスト受験、面接等もオンラインで済む企業がある留学中でも対応できる企業から積極的に応募する
- 帰国後も、留学生向けの合同説明会やセミナーに参加する
- 企業や団体によっては、7月以降留学経験者向けの採用を行う場合もある
- キャリアサポートルームを利用したり、オンラインのサービスを利用して早めに動き始めることが重要

キャリアサポートルーム

就職活動に関することは学生センター3階のキャリアサポートルームへ。

構内に入る場合は「入構届」の提出が必要だが、現在の就職支援は以下の通りでオンラインで受けられるものもある。

詳細は、授業支援システムの「お知らせ」機能や、就活アプリ、Twitterで確認。

キャリアサポートルームでのサービス

- ・個別就職相談（予約制） → WEBで予約受付、Zoomで実施
- ・模擬面接（予約制） → WEBで予約受付、Zoomで実施
- ・ES添削 → 本選考提出用を優先し、メールで対応
- ・ガイダンス・講座 → 授業支援システムでの動画配信または、Zoom等で実施
- ・OB／OG名簿の閲覧 → 窓口で学生証を提示して受付を行い、専用のPCで検索可能（学部3年生以上）
- ・求人票の閲覧 → キャリタスUC で閲覧可能
- ・資料の閲覧・配布 → 大学オリジナルの就活手帳や業界本などを配布。
- ・就活本の貸出し → 窓口にて受付。

ビジネス雑誌・就職参考本やDVDが貸出し可能



横浜国立大学就活アプリ

- ①スマホでQRコードを読み取り「私の大学 就活情報」アプリをDL。
- ②アプリを開き大学名を選択して利用開始



for iPhone



私の大学 就活情報



for Android

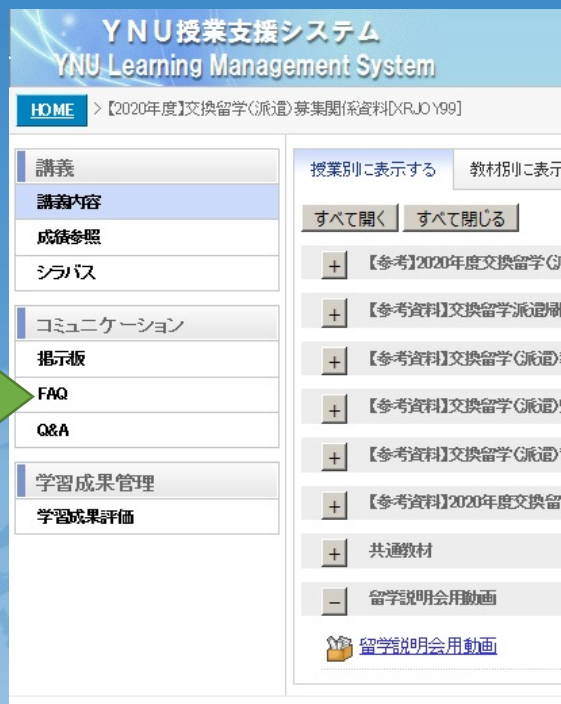


公式Twitter



@ynu_career

よくある質問



● 質問がある場合は、授業支援システムの中のFAQによくある質問とその答えが書いてあるので、まずそこを確認（スマホでは見られないのでパソコンで確認）

※FAQは新しい質問があったら随時追加して行くので、時々確認

● それでもわからなかった場合は、Q&Aか、メール、Forms経由で質問すること

- 交換留学に関する質問は留学交流係へ

※コロナ感染の拡大につき、質問への回答は基本的に窓口ではなくメールやForms、その他オンラインでのやりとりになります。
具体的に質問内容を入力・送信してください。

メール : kokusai.ryugaku@ynu.ac.jp

Forms:



- 履修・卒業研究に関する質問は所属部局の学務係・教務係へ

- 就職活動に関する質問はキャリアサポートルームへ



ありがとうございました。
留学交流係